



STADGAR

för Biogas Öst Ideell Förening

Organisationsnummer: 802466-4768

Antagna vid föreningens konstituerande möte den 31 maj 2012.

Reviderade vid föreningens årsmöte den 8 mars 2013.

§1

Firma

Föreningens namn är *Biogas Öst Ideell Förening*.

§2

Ändamål

Biogas Östs syfte är att främja biogasens utveckling i hela regionen och bidra till att berörda miljö- och klimatmål uppnås.

Föreningens verksamhet ska kännetecknas av politisk obundenhet, öppenhet samt avsaknad av vinstintresse.

§3

Säte

Föreningen har sitt säte i Uppsala. Föreningen har sitt huvudsakliga verksamhetsområde i östra Mellansverige.

§4

Verksamhet

Föreningen arbetar aktivt för sitt ändamål genom:

- att** överbrygga hinder för biogasens utveckling och verka för de bästa regionala förutsättningarna för ökad produktion, distribution och konsumtion av biogas.
- att** verka för att stärka lokal och regional samverkan och utgöra en kunskaps- och kommunikationsresurs för regionen och dess aktörer.
- att** främja utvecklingsprojekt som leder till en bättre miljö, en hållbar tillväxt samt regional utveckling.

Föreningens verksamhet ska bedrivas utifrån medlemmarnas önskemål genom årsmöten, samverkansmöten, styrelsemöten och kontinuerlig kontakt med medlemmarna.

Verksamheten bedrivs i föreningen samt i ett helägt servicebolag.

§5

Medlemmar

De som delar intresset för biogasens utveckling, följer föreningens stadgar och vill stödja föreningen kunskapsmässigt och ekonomiskt kan bli medlemmar i Biogas Öst.

Om medlemskap beslutar föreningens styrelse. Medlemskap erhålls efter att aktuell medlemsavgift till föreningen och serviceavgift till föreningens servicebolag har erlagts.

§6

Inträde och utträde

Ansökan om inträde i föreningen ska vara skriftlig och ställas till föreningens styrelse.

Utträde ur föreningen sker vid utgången av kalenderår och anmälan ska skriftligen ställas till föreningens styrelse minst sex månader dessförinnan. Om medlem så önskar kan utträdet ske omedelbart efter att den skriftliga anmälan inkommit, dock kvarstår betalningsskyldigheten enligt ovan.

Medlem som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå betalda avgifter och har inte heller rätt till andel i föreningens tillgångar.

§7

Uteslutning

Medlem kan av styrelsen uteslutas ur föreningen med omedelbar verkan om stadgad avgift ej erlägges trots två skriftliga påminnelser inom rimlig tidsram. Uteslutning innebär dock ingen befrielse från att betala förfallna avgifter.

Medlem eller medlemsrepresentant kan även uteslutas genom beslut från styrelsen, om denne brutit mot stadgarna, skadat föreningen eller motarbetat dess intressen eller ändamål. Medlem som utesluts ur föreningen har inte rätt att återfå betalda avgifter och har inte rätt till andel i föreningens tillgångar.

§8

Avgifter

Medlem erlägger årligen avgift i form av medlemsavgift till föreningen och serviceavgift till servicebolaget. Avgifternas storlek fastställs av årsmötet för påföljande kalenderår.

Medlem får, utöver den medlemsavgift denne är skyldig att delta med, stödja verksamheten med ytterligare belopp. Föreningen äger rätt att ta emot bidrag från utomstående, men sådant bidrag ska först godkännas av styrelsen, som ska tillse att det inte är förknippat med villkor som strider mot Biogas Östs stadgar.

§9

Förvaltning

Föreningens beslutande organ är årsmötet och dess verkställande organ är styrelsen och verkställande direktören. Styrelsen ska inom ramen för stadgarna svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen. Personunion ska råda mellan föreningens och servicebolagets styrelser. Föreningens styrelse ska bestå av minst fem och högst elva ledamöter inklusive ordförande. Mandattiden för samtliga ledamöter är två år och halva antalet väljs varje år. Styrelsens ordförande väljs av årsmötet, i övrigt konstituerar styrelsen sig själv. Styrelsens ledamöter erhåller inte något arvode.

Styrelsen tillsätter verkställande direktör i föreningen som tillika ska vara verkställande direktör i servicebolaget. För att bedriva föreningens verksamhet får styrelsen vid behov tillsätta olika grupper. Arbetsordningen för sådana grupper fastställs av styrelsen. Styrelsen ska även fastställa instruktioner för styrelsens tillika verkställande direktörens arbete.

Styrelsen sammanträder efter kallelse från ordföranden som ska se till att sammanträden hålls minst två gånger per år samt ytterligare när så behövs. Ordföranden ska också kalla till sammanträde om minst två styrelseledamöter eller verkställande direktören så påkallar.

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Ordföranden har utslagsröst om så behövs och avgör även om omröstningen ska vara öppen eller sluten. Ordföranden och verkställande direktören kan även skicka ut frågor för beslut via mail. Vid beslut via mail ska kommentarer och förslag cirkuleras till samtliga styrelseledamöter. Beslutet ska protokollföras vid nästkommande ordinarie styrelsemöte.

Styrelsen har möjlighet att adjungera personer till sig, dessa har förslags och yttranderätt, men inte rösträtt. Vid styrelsens sammanträden förs protokoll som justeras av ordförande, sekreterare samt en justerare. Protokollen ska finnas tillgängliga för föreningens medlemmar.

§10

Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av styrelsen som helhet eller den/de personer inom eller utom styrelsen, som styrelsen därtill utser.

§11

Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår tillika räkenskapsår är lika med kalenderår.

§12

Granskning och revision

Det åligger styrelsen och verkställande direktören att för varje räkenskapsår avge redovisning för förvaltningen av föreningen och dess angelägenheter.

För granskning av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt föreningens räkenskaper, väljs vid ordinarie årsmöte för tiden in till dess nästa ordinarie årsmöte hållits minst en revisor och en revisorssuppleant. Minst en lekmannarevisor ska också eftersträvas. Revisorerna ska senast den 30 april varje år avge en berättelse över sin granskning av förvaltningen under senast förflutna kalenderår.

Revisionsberättelsen ska innehålla särskilt uttalande om fastställande av balansräkningen, om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören samt om styrelsens förslag i anledning av föreningens resultat enligt balansräkningen. Årets resultat ska balanseras till följande år.

§13

Valberedningen

Vid årsmötet utses en valberedning som består av minst två ledamöter med uppgift att till nästa årsmöte ta fram förslag till styrelseledamöter och revisorer. Endast medlemmar i föreningen kan bli invalda i styrelsen och valberedningen ska bestå av medlemmar som inte är representerade i styrelsen.

Valberedningen ska sträva efter att styrelsens sammansättning speglar föreningens struktur avseende geografisk fördelning och verksamhetsområden samt sträva efter jämn könsfördelning.

§14

Kallelse till och deltagande i årsmöte

Kallelse till årsmöte ska ske skriftligen via brev eller e-post senast två veckor före årsmötet. Handlingar ska kompletteras senast sju dagar före årsmötet.

Samtliga medlemmar kallas till årsmöte. Vid årsmötet får varje medlem närvara med en eller flera personer, dock är det bara en av dessa som kan utöva medlemmens rösträtt.

Medlem äger rätt att närvara och delta i besluten med en röst under förutsättning att aktuell årsavgift inbetalats. Icke medlemmar som inbjudits av styrelsen till mötet har förslags- och yttranderätt, men ej rösträtt.

§15

Årsmöte

Ordinarie årsmöte hålls en gång varje år innan maj månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Extra årsmöte hålls när styrelsen så finner nödvändigt. Om minst en tredjedel av föreningens medlemmar eller en revisor begär extra möte för behandling av visst ärende, är styrelsen skyldig att utlysa sådant inom skälig tidsram. Begäran ska vara skriftlig och ange för vilket ändamål årsmötet ska hållas. Vid extra årsmöte får endast ärenden behandlas som uppges i kallelsen.

Ärende från medlem till årsmötet ska skriftligen ha inkommit till styrelsen senast två månader före årsmötet för att kunna behandlas. Inkomna ärenden framläggs för årsmötet med yttrande från styrelsen.

Vid årsmötet förs protokoll som ska justeras av ordförande, sekreterare och därtill två justerare. Protokollen ska finnas tillgängliga för samtliga medlemmar.

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Mötet öppnas.
2. Val av ordförande vid årsmötet.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Val av sekreterare vid årsmötet.
5. Val av två personer att justera protokollet jämte ordföranden.
6. Fråga om årsmötet kallats i behörig ordning.
7. Godkännande av dagordning.
8. Styrelsens årsredovisning jämte revisorernas utlåtande.
9. Fastställande av resultat- och balansräkningen.
10. Beslut i anledning av föreningens resultat enligt den fastställda balansräkningen.
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören för den tid redovisningen omfattar.
12. Fastställande av antal samt val av styrelseledamöter.
13. Val av ordförande i styrelsen.
14. Val av minst en revisor jämte minst en revisorssuppleant.
15. Val av valberedning och ordförande i densamma.
16. Beslut om föreningens avgifter för nästkommande kalenderår.
17. Val av minst ett ombud och en ersättare till servicebolagets ordinarie bolagsstämma och eventuella extra bolagsstämmor fram tills nästa ordinarie årsmöte.
18. Instruktioner till ombudet inför servicebolagets bolagsstämma avseende punkt 8, 9, 10, 11, 12, 13 och 14.
19. Ärende, som av styrelsen eller medlem hänskjutits till årsmötet.
20. Mötet avslutas.

§16**Samverkansmöte**

Minst ett samverkansmöte ska genomföras per år för föreningens medlemmar. Det obligatoriska samverkansmötet ska genomföras under hösten och innehålla presentation av nästkommande års verksamhetsplan och budget. Kallelse ska ske enligt §14 och eventuella beslut fattas på samma sätt som i §17.

§17**Rösträtt och omröstning**

Varje medlem har en röst vardera. Omröstning vid årsmöte och samverkansmöte sker öppet. Sluten omröstning kan dock ske om ordföranden finner att goda skäl föreligger. Såsom beslut gäller den mening, för vilken de flesta rösterna avges, där ej annorlunda finnes bestämt i stadgarna. Vid lika röstetal avgörs sakfrågor av ordföranden och val genom lottning.

§18**Ändring av stadgar**

Ändring av dessa stadgar kan endast ske genom beslut av ordinarie årsmöte. Förslag till stadgeändring kan framläggas antingen av styrelsen eller medlem. I det senare fallet ska förslaget skriftligen inlämnas senast två månader före ordinarie årsmöte till styrelsens ordförande som har att vid nästkommande årsmöte framlägga förslaget jämte styrelsens utlåtande däröver. Förslag till stadgeändring ska utsändas till medlemmarna senast två veckor före årsmötet. För godkännande av förslaget till stadgeändring fordras minst två tredjedels majoritet vid omröstningen.

§19

Upplösning

Förslag om föreningens upplösning framlägges och behandlas i samma ordning som förslag om stadgeändring. Ett giltigt upplösningsbeslut föreligger dock först efter beslut vid två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Vid båda tillfällena ska minst tre fjärdedelar av rösterna vid slutet votering avgivits för förslaget. Har beslut sålunda fattats om föreningens upplösning, ska dess likvidation av kvarvarande tillgångar användas till understöd av annan verksamhet i enlighet med föreningens ändamål. Beslut tas vid föreningens sista årsmöte. Föreningens handlingar ska arkiveras där sista årsmötet finner det lämpligt.

§20

Kommunikation

Biogas Öst har rätt att använda medlemmarnas logotyper i positiva kommunikationssammanhang för biogasen och Biogas Öst, såsom på Biogas Östs hemsida, i presentationer, nyhetsbrev, informationsmaterial och eventuell annonsering. Om undantag från detta önskas ska det skriftligen meddelas Biogas Östs kansli.

§21

Handlingars offentlighet

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos föreningen enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen. Begäran om utlämnande av handlingar ska vid behov prövas av styrelsen.